

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

## École du Mistral

254 avenue Ross · Mont-Joli, G5H 3M4 · 418-775-7206 · Télécopie : 418-775-1215

### PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école du Mistral, tenue le mercredi 11 septembre, à 18 h, à la bibliothèque de l'école du Mistral.

CE-M  
23-24/119

#### 1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE - PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM

<b><u>LES REPRÉSENTANTES ET REPRÉSENTANTS DES PARENTS :</u></b>	
Madame Louise Langelier	Absences :
Monsieur Yvan Bérubé	Monsieur Benoît Grondin
Madame Jessie Tremblay	
Monsieur Sylvain Gagné	
Madame Mélanie Proulx	
<b><u>LES REPRÉSENTANTES ET REPRÉSENTANTS DU PERSONNEL ENSEIGNANT :</u></b>	
Monsieur Alexandre Lavoie	Monsieur Jonathan Proulx
	Monsieur Berthier Francoeur
	Monsieur Francis Charlebois
<b><u>LA REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL PROFESSIONNEL :</u></b>	
	Madame Josée Létourneau
<b><u>LA REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL DE SOUTIEN :</u></b>	
Monsieur Francis Thibeault	
<b><u>LES REPRÉSENTANTES DES ÉLÈVES :</u></b>	
	Madame Maryane Michaud
	Madame Élixa Narcisse
<b><u>LES REPRÉSENTANTES DE LA COMMUNAUTÉ :</u></b>	
	Madame Karine Tanguay
<b><u>LE REPRÉSENTANT DE LA DIRECTION :</u></b>	
Monsieur Sébastien Rioux	

#### 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Louise Langelier, appuyée par madame Mélanie Proulx, propose l'adoption de l'ordre du jour.

CE-M  
23-24/120

CE-M  
23-24/121

### **3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

Monsieur Alexandre Lavoie, appuyé par monsieur Sylvain Gagné, propose l'adoption du procès-verbal du 10 juin.

CE-M  
23-24/122

### **4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

Aucun suivi.

CE-M  
23-24/123

### **5. PÉRIODE DE QUESTIONS (POUR LE PUBLIC)**

Aucun public.

CE-M  
23-24/124

### **6. RAPPORT ANNUEL**

Monsieur Sylvain Gagné, appuyé par madame Louise Langelier, propose l'adoption du rapport annuel 2023-2024.

CE-M  
23-24/125

### **7. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS**

Monsieur Rioux présente l'ordre du jour de l'assemblée générale des parents qui suivra à 19 h 30.

CE-M  
23-24/126

### **8. CONTENU EN ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNEL**

Monsieur Alexandre Lavoie, appuyé par monsieur Sylvain Gagné, propose l'approbation des contenus en orientation scolaire et professionnel.

CE-M  
23-24/127

### **9. PROJET ÉDUCATIF ET PLAN D'ACTION**

Madame Mélanie Proulx, appuyée par monsieur Francis Thibeault, propose l'adoption du projet éducatif et du plan d'action.

CE-M  
23-24/128

### **10. ABONNEMENT AIDER SON ENFANT.COM**

Monsieur Sylvain Gagné, appuyé par madame Louise Langelier, propose l'approbation d'utiliser la mesure 15024 pour payer la facture au montant de 1906,82 \$.

CE-M  
23-24/129

### **11. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES NÉCESSITANT UN CHANGEMENT À L'HORAIRE OU DÉPLACEMENT À L'EXTÉRIEUR (LIP, ART 87) – APPROBATION**

Monsieur Alexandre Lavoie, appuyé par monsieur Francis Thibeault, propose l'approbation des activités suivantes :

- Cueillette de citrouilles le 24 septembre pour les élèves du PPVA;
- Sortie aux portes de l'enfer pour les élèves du CFER durant la semaine du 16 septembre;

- Sortie FAMEQ pour les élèves de l'harmonie du 6 au 9 nov.;
- Sortie au Club de tir de St-Anaclet le 8 octobre
- Sortie Des filles et des sciences le 24 octobre.

CE-M  
23-24/130

## **12. DONS, SUBVENTION – LEVÉES DE FONDS (LIP, ART. 94) – APPROBATION**

Monsieur Francis Thibeault, appuyé par madame Mélanie Proulx, propose l'approbation des activités de financement suivantes :

- Service d'animation : chasse aux caribous, paniers de Noël, Commanditaires : album, gala, Impact;
- PPVA : marché de Noël, chandails du club de hockey Senior, vente de galettes;
- Harmonie et guitare: spectacle d'épouvante, vente de pommes;
- Mistr'Art : Commanditaires, vente de tasses, emballage au Super C.

CE-M  
23-24/131

## **13. INFORMATION**

### **13.1. DE LA PRÉSIDENTE**

Aucune information.

### **13.2. DU GOUVERNEMENT ÉTUDIANT**

Aucun élève présent.

Monsieur Rioux ira rencontrer les jeunes du gouvernement étudiant. Placer le point du gouvernement étudiant plus tôt en rencontre. À insérer dans les premiers points de rencontre.

### **13.3. DE LA DIRECTION**

Monsieur Rioux explique comment est divisé le budget financier.

Un montant de 50 000 \$ de la MRC est attribué à la concentration football.

Monsieur Francis Thibeault, appuyé par monsieur Alexandre Lavoie, propose l'approbation d'utiliser 40 000 \$ au lieu de 29 515 dans le FDS global de l'école. Nous utiliserons 10 000 pour finaliser les travaux et l'installation du matériel.

### **13.4. DU PERSONNEL DE L'ÉCOLE**

Monsieur Alexandre Lavoie nomme que la rentrée fut rock'n'roll avec les rénovations dans l'aile B. Remerciements à la direction qui a su jongler avec tous les inconvénients des retards de délais des rénovations.

### **13.5. DU COMITÉ DE PARENTS**

La prochaine réunion du comité de parents aura lieu le 15 octobre au Lab École.

### **13.6. DE LA TRÉSORERIE**

Le solde au compte en juin était de 831,44 \$. Nous sommes en attente du dépôt de la subvention.

### **13.7. APM**

Aucune information.

CE-M  
23-24/132

### **14. CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance.

CE-M  
23-24/133

### **15. DIVERS**

Aucun point.

CE-M  
23-24/134

### **16. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION**

La prochaine réunion sera déterminée suite à l'assemblée générale des parents.

CE-M  
23-24/135

### **17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

La levée de l'assemblée a lieu à 19 h 07.